2022

التقرير السنوي

جمعية العوامية الخيرية

Awamiach.sa

013-855-7005

info@awamiach.org

شارع الإمام علي (ع) - حي الريف

رؤية VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
National Center for Non-Profit Sector

رَبِّ اجْعَلْ هَٰذَا الْبَلَدَ آمِنًا

خادم الحرمين الشريفين

الملك سلمان بن عبدالعزيز آل سعود

ملك المملكة العربية السعودية

صاحب السمو الملكي

الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز آل سعود

ولي العهد؛ رئيس مجلس الوزراء

صاحب السمو الملكي

الأمير سعود بن نايف بن عبدالعزيز آل سعود

أمير المنطقة الشرقية

صاحب السمو الملكي

الأمير أحمد بن فهد بن سلمان آل سعود

نائب أمير المنطقة الشرقية

وزير الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

المهندس أحمد سليمان الراجحي

رئيس مجلس إدارة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

المقدمة

تعتبر جمعية العوامية الخيرية من أوائل الجمعيات الخيرية على مستوى المملكة فقد تأسست العام 1387هـ، نتيجة اندماج مؤسستين خيريتين في البلدة، كما تم تسجيلها رسميًا في وزارة العمل والشئون الاجتماعية آنذاك العام 1389هـ.

تتكون الجمعية من مجلس إدارة يتكون من أحد عشر عضوًا ومن ما يقارب الخمسين عضوًا متطوعًا يعملون في لجانها المختلفة، كما تضم الجمعية عدد من الموظفين والموظفات حيث تحرص الجمعية على توظيف الكفاءات الوطنية فيها.

تهدف الجمعية الى تقديم الخدمات الاجتماعية التي تخدم المجتمع ككل، وفئة الأسر المتعففة على وجه الخصوص، عبر إقامة سلسلة كبيرة من البرامج والأنشطة طوال العام .

كما تتنوع مساعداتها المقدمة للأسر ذات الحاجة مادية ومعنوية وعينية وتعليمية وبرامج تأهيل.

استطاعت جمعية العوامية منذ تأسيسها ان ترسي تقاليد العمل التطوعي في محيطها وتتعاون مع المؤسسات الحكومية والأهلية ونادي السلام الذي تربطها به أهداف مشتركة وسعي نحو الارتقاء بالمجتمع والمساهمة في التنمية المستدامة، وتحقق الرؤى الطموحة.

تطمح الجمعية في الدورة الأخيرة لمجلس الإدارة إلى الارتقاء بالأسرة عبر برامج تمكين وتعليم وتوظيف الافراد حتى يمكنهم من الاعتماد على انفسهم، والمساهمة في رفع المستوى الاقتصادي والاجتماعي للأسر والخروج من دائرة الحاجة.

كما تسعى الجمعية لتحسين الخدمات بالبلدة والبيئة في محيطها وتحقيقا لأهداف المملكة في رؤية 2030 نحو عالم أرحب وتنمية مستدامة.

شكر وتقدير

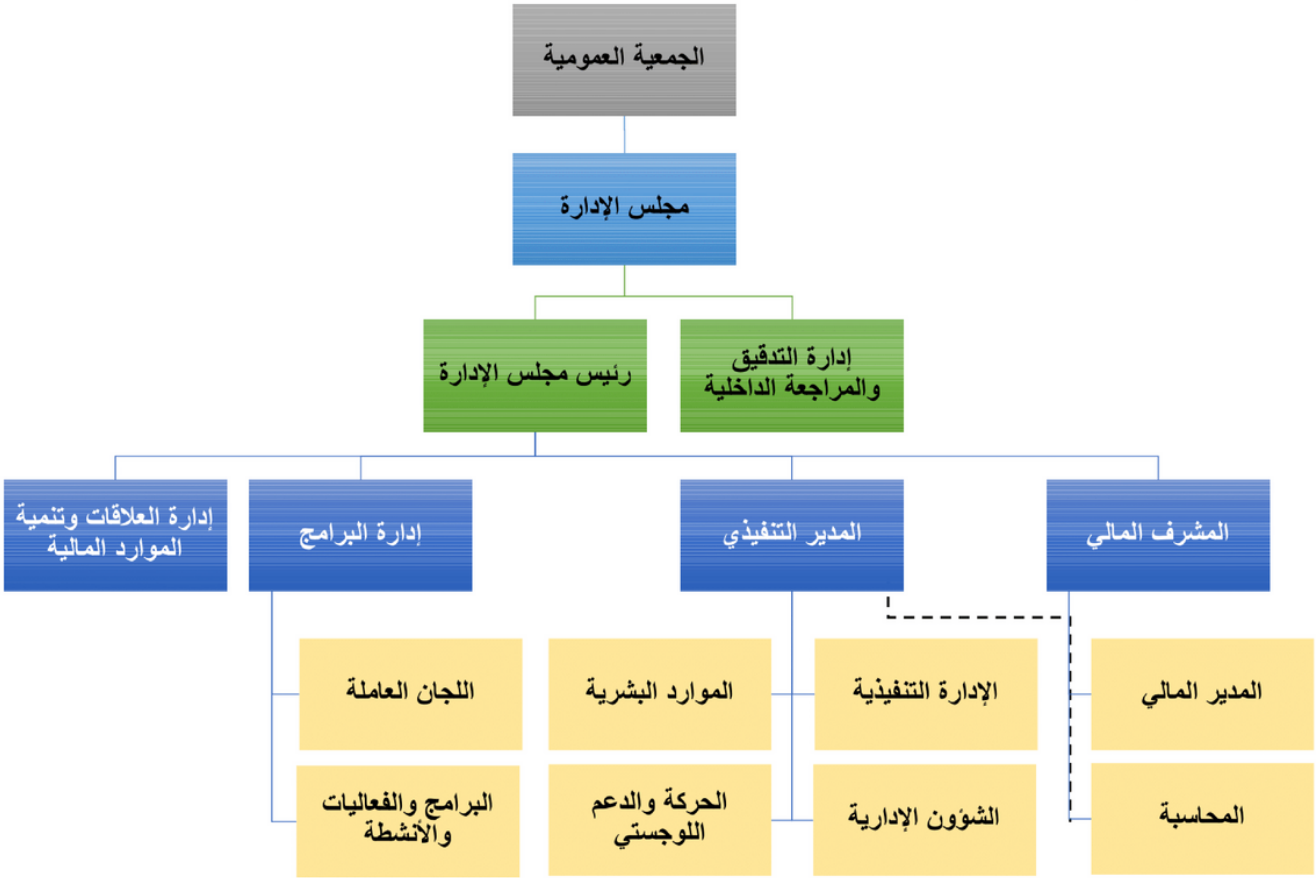
إلى كل الذين ساهموا في دعم مسيرة الجمعية الخيرية.
إلى أولئك النفوس السخية التي جادت بالعطاء سواء كان مادي أو عيني أو ضحت بوقتها من أجل إبراز دور وفاعلية الجمعية لما يحقق المصلحة العامة لأفراد هذا المجتمع.

إليكم جميعاً حصيلة عملكم وثمرة نتاجكم الخيري.
إليكم يامن كان لكم الفضل في سد حاجة المحتاج أو من غاب عنه الإرشاد.
إليكم ثمرة تجارتكم التي يفخر بها كل إنسان، إذ القلم يعجز عن كتابة كلمات الثناء والشكر، كما نعجز عن حصر الثواب الذي نلتموه من رب العباد.

راجين من المولى التوفيق والسداد،،، والحمدلله رب العالمين.

مجلس إدارة الجمعية

الهيكل التنظيمي



أهداف الجمعية

تهدف الجمعية إلى تقديم الخدمات الاجتماعية التي تحتاجها منطقتها دون ان يكون هدفها الحصول على الربح المادي وتشمل هذه الخدمات ما يلي:

- الاهتمام بالمساجد والمرافق العامة كمغتسل الموتى والمقابر والمظلات وبرادات المياه وذلك بتامين الاحتياجات اللازمة لها وصيانتها.
- تقديم خدمات اجتماعيه مختلفة كبرامج الرياض الأطفال والعجزة والمعاقين والأمومة والدورات المختلفة.
- المشاركة في المناسبات العامة كأسبوع المساجد والنظافة والشجرة والصحة، والمرور والدفاع المدني وغيرها.
- تقديم مساعدات مالية أو عينية بشكل رواتب شهرية أو مساعدات مؤقتة للأفراد والأسر الذين يثبت البحث الاجتماعي استحقاقهم للمساعدة كالأرامل والأيتام والمساكين.
- تقديم المساعدات النقدية والعينية في الحوادث سيئة النتائج كالحريق أو تهدم البيوت وغيرهم من المتضررين لأي سبب طبيعي أو خارجي.
- مساعدة المرضى المعوزين وتسهيل تقديم العلاج لهم بإيصالهم للمستشفيات الحكومية وغيرها.
- المساهمة والقيام بالمشروعات التي تهدف إلى رعاية الأسر وحماية الطفولة.
- القيام بترميم وتحسين منازل الفقراء والمحتاجين حسب الإمكانيات المتاحة.
- تقديم الإمكانيات المالية والعينية إلى حفاري القبور ومغسلي الموتى.
- القيام أو المشاركة المعنوية لطالبي الزواج ممن يثبت البحث استحقاقهم للمساعدة.

اتصل بنا

اللجنة الإعلامية	لجنة كافل اليتيم
054 346 7704	056 756 5322
اللجنة المالية	اللجنة النسائية
050 971 2029	050 969 5585
اللجنة الاجتماعية	وحدة التطوع
056 756 5322	057 794 9795

الرقم الثابت
013 855 7005

info@awamiach.org

أعضاء مجلس الإدارة

أغسطس 2021 - أغسطس 2025

المهندس نصر آل الشيخ أحمد
رئيس مجلس الإدارة
"الدورة الأولى"

المهندس حسن عبدالله آل لباد
نائب رئيس مجلس الإدارة
"الدورة الأولى"

الأستاذ ناجي وهب الفرج
الأمين العام
"الدورة الأولى"

الأستاذ موسى جعفر آل نمر
أمين الصندوق
"الدورة الأولى"

الأستاذ طاهر عيسى آل درويش
عضو مجلس إدارة
"الدورة الأولى"

الأستاذ حسين أحمد الشيخ
عضو مجلس إدارة
"الدورة الأولى"

الأستاذ شفيق محمد المغاسلة
عضو مجلس إدارة
"الدورة الأولى"

الأستاذ عمار عبدالمجيد الفرج
عضو مجلس إدارة
"الدورة الأولى"

المحامي هشام جعفر الفرج
عضو مجلس إدارة
"الدورة الأولى"

الأستاذ عبدالعال علي آل ربح
عضو مجلس إدارة
"الدورة الأولى"

الأستاذ عبدالهادي علي البناوي
عضو مجلس إدارة
"الدورة الأولى"

اللجان العاملة
2022

اللجنة الاجتماعية

هي القلب النابض للجمعية واللجنة الأساسية بها، من حيث تحقق أهداف الجمعية الأساسية وهي سد حاجة المعوزين والمحتاجين.

طاهر عيسى آل درويش	رئيس اللجنة
ناجي الفرج	نائب رئيس
حسين الشيخ	عـضـو

أهداف اللجنة

- إجراء البحوث الاجتماعية المفصلة للحالات المتقدمة للمساعدة من أسر وأفراد وإقرار المساعدة بعد ذلك بناءً على المعلومات المتوفرة، وبعد العرض على مجلس إدارة الجمعية في جلساته الاعتيادية أو الطارئة.
- المساهمة بشكل فعال في مساعدة الأسر المحتاجة والأفراد.
- استقبال التبرعات النقدية والعينية للأسر المحتاجة وتوزيعها وفق ضوابط معينة.
- تقديم سلسلة متكاملة من المساعدات المتنوعة للمحتاجين وعلى مدار العام.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- عمل البحث الاجتماعي.
- المساعدات العينية الشهرية.
- مساعدات الأجهزة الكهربائية.
- سداد ديون وديات.
- مساعدات الإيجار.
- مساعدات الطلبة والطالبات الجامعيين.
- مساعدات هدية العيد.
- مساعدات شهر رمضان المبارك.
- استقبال وتوزيع الكفارات.
- مساعدات الشتاء.
- مساعدات الحريق.
- مساعدات لذوي الاحتياجات الخاصة.
- مساعدات الحج.
- توزيع زكاة الفطرة.
- مساعدات طلبة وطالبات المدارس.
- مساعدات أسر السجناء.
- مشروع كفالة فقير.
- توزيع لحوم الأضاحي.
- مساعدة الأفراد والأسر من خارج البلدة.
- التعاون مع الجمعيات الأخرى في مساعدة الأسر.
- المساعدات النقدية الشهرية، وخدمات البحث الاجتماعي.
- سداد رسوم دار الطفولة عن بعض الأسر المسجلة لدى اللجنة.
- توزيع المواد الغذائية طوال العام والصدقات النقدية المتبرع بها.

لجنة كافل يتيم

لجنة تعنى برعاية الأيتام من النواحي المالية والصحية والتعليمية والترفيهية وغيرها.

حسين أحمد الشيخ	رئيس اللجنة
ناجي الفرج	نائب رئيس
طاهر آل درويش	عـضـو

أهداف اللجنة

وتهدف اللجنة إلى تحقيق رعاية الأيتام واستقرارهم بين أسرهم منعاً للانكسار النفسي، وإزالة وتخفيف وطأة الحرمان عن الأيتام. ولتحقيق ذلك تقدم اللجنة مجموعة من المساعدات وعلى مدار العام ومنها مساعدات مالية، وغذائية وصحية وتعليمة وترفيهية وغيرها. ويُمكن المساهمة في مساعدة الأيتام عن طريق الكفالة الشهرية، أو التبرع النقدي أو التبرع بالمواد الغذائية بعد التنسيق مع مكتب اللجنة.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- المساعدات الدائمة - الكفالات.
- المساعدات الغذائية طوال العام.
- دفع الإيجارات.
- صرف الأجهزة الكهربائية والأثاث.
- توزيع مساعدات مدرسية في كل عام.
- المساهمة في ترميم منازل الأسر.
- توزيع الصدقات والعقيقة.
- توزيع زكاة الفطرة.
- توزيع مبالغ نقدية وهدايا المتفوقين.
- المساعدات المالية المقطوعة ومساعدات الديون.
- مساعدة الأيتام من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- سداد رسوم الدبلوم والبكالوريوس للأيتام.
- توزيع المواد الغذائية طوال العام والصدقات النقدية.
- دفع رسوم الدورات المُقامة في الجمعية

لجنة تحسين المساكن

لجنة تُعنى بما يتعلق بمساعدة الأسر المحتاجة لتطوير حالة المساكن لتوفير وضع سكني ملائم يحفظ كرامة الإنسان.

حسن عبدالله آل لباد	رئيس اللجنة
طاهر آل درويش	عضو
عباس الشاخوري	عضو
هنية البراهيم	عضو

أهداف اللجنة

- تقديم الدعم المادي للأسر المحتاجة لعمل ترميم و صيانة لمساكنهم، للحفاظ على وضع سكني ملائم.
- تحسين المساكن التي بحاجة إلى معالجة ضرورية من إعمار وصيانة.
- المساعدة في استكمال وحدات سكنية مناسبة.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- ترميم وصيانة مساكن الأسر المحتاجة.
- الدعم المالي لاستكمال بعض الوحدات السكنية.

لجنة العلاقات العامة

لجنة العلاقات العامة هي الحلقة الأقوى للربط بين الجمعية وجميع الأطراف الخارجية والداخلية سواء الرسمية وشبه الرسمية والمحلية لتقوية الترابط والاستفادة من الخدمات والخبرات لتحقيق أهداف الجمعية في تقديم أفضل الخدمات للمحتاجين والمستفيدين.

حسن عبدالله آل لباد	رئيس اللجنة
نصر آل الشيخ	نائب رئيس
هشام الفرج	عـضـو
ناجي الفرج	عـضـو

أهداف اللجنة

- تمثيل الجمعية في المحافل الرسمية وغير الرسمية.
- ربط أواصر العلاقات الإيجابية بين الجمعية والمجتمع.
- التعريف بدور الجمعية وخدماتها.
- زيادة إيرادات الجمعية بالحث على الاشتراك والتبرع.
- مشاركة المجتمع في المناسبات العامة والخاصة.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- إرسال التعازي إلى ذوي المرحومين.
- القيام بالزيارات التعريفية عن الجمعية للشخصيات والمجالس وغيرها.
- أداء خدمات خاصة بالمشتركين والتواصل معهم عبر البريد العادي بإرسال النشرات والحث على الاشتراك والتبرع.
- إرسال التهاني بالمناسبات العامة كالأعياد وغيرها إلى المشتركين بخدمات واتساب الجمعية وإلى كافة الأهالي.
- التنسيق مع الدوائر الحكومية والمؤسسات ذات الإشراف الحكومي، والمؤسسات والشركات التجارية لتحقيق أهداف الجمعية.

لجنة العلاقات العامة

2022

أنشطة وفعاليات

زيارة أبناء الحاج الوجيه

حسين الجشي "رحمه الله"

تكريم "متفوقات"

كلية المانع الطبية

زيارة مجلس الإدارة للحاج

حسن الفرج "أبو مالك"

زيارة مجلس الإدارة للحاج

عبدالمجيد الفرج "أبو حسن"

شراكة مجتمعية فاعلة

مع جمعية تاروت الخيرية

شراكة مجتمعية فاعلة

مع جمعية أم الساهك الخيرية

ملتقى
"يوم التطوع السعودي والعالمي"

اللجنة الإعلامية

لجنة تهتم بالتعريف بدور ونشاطات وخدمات الجمعية للمجتمع وعبر موقع الجمعية على الانترنت ورسائل الجوال يتم تغطية أخبار ونشاطات الجمعية أولاً بأول وإبرازها للمجتمع.

عبدالعال علي آل ربح	رئيس اللجنة
ناجي الفرج	نائب رئيس
حسن آل لباد	عـضـو
نبراس آل ربح	عـضـو
صبحي آل الربح	عـضـو

أهداف اللجنة

- التشجيع على دعم الجمعية ومساندتها عبر إبراز أنشطتها للمجتمع وحتى تكون الصورة واضحة لجميع المشتركين والمشتركات والأهالي بطبيعة خدمات ونشاط الجمعية، حتى يمكن تكوين صورة جيدة عن العمل بها ومن ثم التفاعل مع الدعوة للمساندة والتبرع.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- إدارة موقع خيرية العوامية على الويب.
- ارسال الاخبار عبر وسائل التواصل الاجتماعي.
- التواصل مع مشتركي الجمعية عبر خدمة الرسائل القصيرة.
- إدارة المشاريع الإعلامية والتسويقية.
- تنظيم وتنسيق الندوات والمؤتمرات.
- إدارة شبكات التواصل الاجتماعي (فيسبوك، تويتر، انستغرام، سناب شات، تيك توك، يوتيوب، واتساب، تلغرام).

لجنة المرافق العامة

لجنة تهتم بمغتسل الموتى والمقبرة من حيث توفير احتياجاتهما كما تنقل المرضى والمتوفين، وتساهم في نظافة البيئة عبر مشروع تدوير الورق والملابس. وتنقل اللجنة عشرات المرضى سنوياً، وكذلك أغلب المتوفين من المراكز الصحية إلى البلدة.

نصر آل الشيخ أحمد	رئيس اللجنة
حسن آل لباد	نائب رئيس
ناجي الفرج	عـضـو

أهداف اللجنة

- التخفيف من معاناة المرضى عبر سرعة نقلهم للمستشفيات ومساعدة أهل المتوفى بنقل الموتى بين المراكز الصحية والمقبرة.
- توفير احتياجات المقبرة ومغتسل الموتى وإدارتها.
- دعم إيرادات الجمعية عبر مشروع تدوير الملابس والورق.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- تقديم خدمات الإسعاف لنقل المرضى والمتوفين.
- إدارة المقبرة ومرافقها.
- المساهمة في بناء وترميم المساجد.
- مشروع تدوير الملابس والورق.
- المساهمة في دعم المرافق الحكومية الخدمية.

لجنة المرافق العامة

2022

أنشطة وفعاليات

ترميم "مقبرة العوامية"

ترميم "مقبرة العوامية"

ترميم "مقبرة العوامية"

14 متطوع

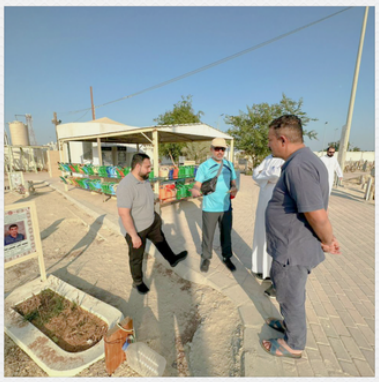
ينظمون مقبرة العوامية

14 متطوع

ينظمون مقبرة العوامية

14 متطوع

ينظمون مقبرة العوامية



احصاء

بيانات القبور من قبل المتطوعين

احصاء

بيانات القبور من قبل المتطوعين

احصاء

بيانات القبور من قبل المتطوعين

لجنة المشاريع

لجنة تعنى بإيجاد موارد جديدة للجمعية وإقامة الشراكات وتبني المشاريع الجديدة للجمعية من حيث التخطيط والتنفيذ والاشراف.

هشام جعفر الفرج	رئيس اللجنة
عمار الفرج	نائب رئيس
محمد الفرج	عـضـو

أهداف اللجنة

- البحث عن موارد جديدة للجمعية والمستفيدين والمجتمع.
- تطوير موارد الجمعية المالية واستثمارها.
- إنشاء مشاريع للجمعية ذات فوائد مادية واجتماعية للحصول على أفضل أداء.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- تنفيذ المشاريع الجديدة في الجمعية.
- الاشراف على تنفيذ مشاريع الجمعية.
- الإشراف على إدارة المشاريع.
- اقتراح المشاريع الجديدة على مجلس الإدارة للموافقة عليها.

اللجنة النسائية

لجنة تُعنى بخدمة المجتمع النسائي بما يحقق أهداف الجمعية ويساهم في توعية المرأة بأهمية دورها في العمل الاجتماعي، واستثمار طاقاتها في النهوض المجتمعي.

خلود علي آل سعيد — رئيس اللجنة

سوزان آل خليف	نائب رئيس	جنة الربح	عضو
بثينة أبو المكارم	سكرتيرة	هنية البراهيم	عضو
زكية الزاهر	عضو	رباب الزاهر	عضو
صديقة البراهيم	عضو	معصومة الشيخ	عضو
هدى الزاهر	عضو	ايمان الزاهر	عضو
زينب الفردان	عضو		

أهداف اللجنة

- خدمة المجتمع النسائي عبر إقامة البرامج الخدمية النسائية التي تساهم في النهوض المجتمعي.
- مساندة اعمال الجمعية عبر الدعوة إلى الاشتراكات والمشاركات المجتمعية في الوسط النسائي.
- مساندة أعمال اللجان الأخرى في الجمعية بأجراء البحوث الاجتماعية والدورات، ونشر ثقافة التطوع.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- إقامة الندوات والمحاضرات.
- تنظيم الدورات التعليمية.
- أجراء البحث الاجتماعي للأسر المتعففة.
- المشاركة في المهرجانات الوطنية وتفعيل المناسبات العالمية.

لجنة الدورات والتوظيف

لجنة تهتم بإقامة البرامج والدورات المختلفة للطلاب وطالبي الوظائف وغيرهم من الأفراد للمساهمة في الارتقاء بالمستوى المعرفي والتعليمي للمجتمع.

شفيق محمد المغاسلة	رئيس اللجنة
عبدالهادي البناوي	نائب رئيس
جمال آل اسماعيل	عـضـو

أهداف اللجنة

- تأهيل الأفراد لسوق العمل او الالتحاق بالجامعات عبر الدورات المختلفة.
- تساهم اللجنة بدعم إيرادات الجمعية عبر الرسوم مع إعفاء أفراد الأسر المسجلة لدى لجنتي الاجتماعية وكافل اليتيم من الرسوم.
- تعتبر دورات التأهيل لامتحانات الجامعات من أبرز أنشطة اللجنة حيث يلتحق بها سنوياً أكثر من 1000 شخص.
- تساهم اللجنة بتأهيل الأفراد للعمل أو الالتحاق بالجامعات عبر إقامة الدورات المختلفة.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- إقامة الملتقيات الوظيفية.
- تقديم الدورات والمحاضرات المجانية.
- إقامة دورات " مقياس موهبة " للطلاب والطالبات.
- إقامة دورات التأهيل الجامعية.
- الإعفاء من رسوم الدورات.
- توظيف الشباب والشابات في الشركات والمؤسسات.
- إقامة المحاضرات وندوات التوعية التي تساهم في تأهيل طلاب العمل.
- إقامة الدورات الدراسية برسوم عن طريق المعاهد والمراكز المتخصصة.

لجنة الدورات والتوظيف

2022

أنشطة وفعاليات

أولى خطوات التوظيف

اثناء فرز السير الذاتية تمهيداً للمقابلات

لجنة الخدمات العامة

لجنة تساهم في تنمية وتطوير الخدمات في البلدة في مختلف المجالات وذلك بالتعاون والتنسيق مع الجهات ذات العلاقة في القطاعين العام والخاص.

نصر آل الشيخ أحمد	رئيس اللجنة
سلمان تحيفة	نائب رئيس
منصور الفرج	عـضـو
عبدالله الزاهر	عـضـو
علي السويداني	عـضـو
حسن الفرج	عـضـو

أهداف اللجنة

- تحسين الخدمات العامة في البلدة.
- التواصل مع الجهات الحكومية بما يحقق أهداف الجمعية.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- تقديم مقترحات لتنفيذ المشاريع التي تحتاجها البلدة.
- متابعة بعض المقاولين في عملهم.
- مراجعة الجهات الحكومية.
- متابعة أعمال الصيانة لكافة الخدمات القائمة والعمل على توفير الاحتياجات اللازمة لإنجاز المهام فيها.
- تعزيز وتقوية روح التعاون بين المؤسسات التجارية الأهلية والجهات الخدمية في البلدة وتكريس مفهوم الشراكة المجتمعية لتقديم الدعم والمساندة لتحقيق المنفعة العامة وذلك وفق الأنظمة المعمول بها.

لجنة الخدمات العامة

2022

أنشطة وفعاليات

زيارة لشركة المياه الوطنية

زيارة مدير شؤون المباني المدرسية

الاجتماع برئيس بلدية القطيف

لجنة تيسير الزواج

المساهمة في تيسير أمور الزواج في المجتمع ومن أجل إكمال إجراءات الزواج بسهولة، والحد من الظواهر السلبية المرتبطة بعدم الزواج.

عمار عبدالمجيد الفرج	رئيس اللجنة
ناجي الفرج	نائب رئيس
هشام الفرج	عـضـو

أهداف اللجنة

- مساعدة المقبلين على الزفاف ماديًا لتيسير إكمال إجراءات زواجهم.
- توعية المقبلين على الزواج والمتزوجين بما يساهم في نجاح الزواج والحد من المشاكل المرتبطة به.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- المساهمة في الصداق.
- إقراض طالبي مساعدات الزواج.
- مساعدة طالبي مساعدات الزواج بالأجهزة الكهربائية وغرف النوم.

لجنة دار الطفولة

لجنة تُعنى بتعليم وتربية وتأهيل أطفال ما قبل المرحلة الابتدائية وإكسابهم المهارات الأساسية عبر التحاقهم بدار الطفولة.

نصر آل الشيخ أحمد	رئيس اللجنة
ناجي الفرج	عـضـو

أهداف اللجنة

- اعفاء المستفيدين من خدمات لجان المساعدات بالجمعية من رسوم دار الطفولة لمساعدتهم على تعليم أطفالهم.
- تقديم خدمات تعليمية جيدة لأطفال المشتركين في الجمعية.
- تعزيز إيرادات الجمعية.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- تقديم الخدمات التعليمية للأطفال.
- الخدمات الصحية بالدار.
- مشاركة الأمهات في نشاطات الدار.
- الخدمات الترفيهية بالدار.
- زيارات دار الطفولة .
- إقامة الحفل الختامي لدار الطفولة.
- إقامة المهرجانات.
- توزيع هدايا للأطفال.

اللجنة الصحية

الاهتمام بالجوانب الصحية من توعية وخدمات تقدم للمستفيدين وعموم المجتمع.

عبدالهادي البناوي	رئيس اللجنة
غنيمة الزاهر	نائب رئيس
فضيلة الفرج	عـضـو
طاهر آل درويش	عـضـو
مسلم آل موسى	عـضـو

أهداف اللجنة

- رفع مستوى الوعي والثقافة الصحية للفرد والمجتمع.
- تعزيز نمط الحياة الصحية.
- . مواكبة التغيرات المعاصرة المتوافقة ورؤية المملكة 2030.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- إقامة دورات وندوات توعوية تثقيفية وخدمية وتدريبية.
- إقامة حملات صحية بالتعاون مع المستشفيات الحكومية والاهلية.
- تفعيل المناسبات الصحية والمشاركة فيها.
- عمل الزيارات والمشاركة الاجتماعية.
- تنمية روح التطوع في المجال الصحي.

لجنة سبل السلام لعلوم القرآن

لجنة تهتم بتعليم القران من حيث التلاوة والتجويد والحفظ ونشر الثقافة القرآنية والاهتمام بكتاب اللّه بشكل عام.

ناجي وهب الفرج	رئيس اللجنة

محمد الفرج	نائب رئيس
إبراهيم آل سعيد	عـضـو
مصطفى الفرج	عـضـو
عبدالصمد الرشيد	عـضـو
مصطفى آل حسين	عـضـو
ميرزا البناوي	عـضـو
حجر الزاهر	عـضـو
ناصر آل أبوعبدالله	عـضـو

أهداف اللجنة

- مشاركة أعضاء اللجنة في الأمسيات القرآنية لربط الجمعية بالمجتمع، مثل الأمسيات التي تُقام في شهر رمضان المبارك لإضفاء المزيد من الجو الروحي في الشهر المبارك، كما حققت اللجنة العديد من المراكز المتقدمة في المسابقات القرآنية على مستوى المنطقة، وتم تكريمها من قبل العديد من المحافل.
- نشر الثقافة القرآنية في أوساط المجتمع، ويلتحق بدورات اللجنة العشرات سنوياً حيث يساهم ذلك في نشر التلاوة الصحيحة للقران في المجتمع.
- اجادة كتاب اللّه تلاوة وتجويدًا وحفظًا من قبل أفراد المجتمع.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- دورات التجويد.
- دورات المقامات القرآنية.
- إقامة الأمسيات القرآنية.
- الجلسات القرآنية.

لجنة إصلاح ذات البين

تقوم اللجنة بالبت سنوياً في العديد من القضايا الأسرية والاجتماعية الخلافية، وتعمل على حلها في أجواء تتسم بالسرية، والعمل على إنهاء هذه الخلافات أو التخفيف من تبعاتها ما أمكن.

رئيس اللجنة

ناجي وهب الفرج

نائب رئيس

نصر آل الشيخ

أهداف اللجنة

- رأب الصدع وحل القضايا الاجتماعية والاسرية قبل اتساع رقعة الخلافات وصعوبة الحل.
- التعاون مع الجهات الحكومية ذات العلاقة في حل القضايا الاسرية ضمن الأطر الرسمية.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- حل القضايا الاسرية والاجتماعية.
- البت في القضايا المُحالة من الجهات الحكومية.
- المساعدة في دفع بعض المبالغ المالية الخلافية.
- المشاركة في اجتماعات لجان اصلاح البين على مستوى جمعيات المنطقة.

اللجنة الإدارية

تشرف اللجنة على الموظفين والموظفات، وعلى مكتب الجمعية الرئيسي وسير العمل به.

نصر آل الشيخ أحمد	رئيس اللجنة
حسن آل لباد	نائب رئيس
ناجي الفرج	عـضـو
موسى آل نمر	عـضـو

أهداف اللجنة

- تهتم اللجنة بتوظيف أبناء المجتمع، كما تقوم بتوظيف العديد من الكوادر الوطنية سنوياً.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- توظيف الكفاءات الوطنية في الجمعية.
- تسيير حافلات الجمعية لنقل طلاب المدارس.
- تسيير الحافلات لخدمة نادي السلام بالعوامية.
- عقد بعض المناسبات لبعض المؤسسات الحكومية في الجمعية.

اللجنة الإدارية

2022

أنشطة وفعاليات

اجتماع مع لجنة الخدمات العامة

جناحا الخدمة في بلدة العوامية

نادي السلام وجمعية العوامية

حملة التشجير

في بلدة العوامية

لجنة بيئة

لجنة تهتم بالبيئة في منطقة خدماتها من حيث النظافة والتنظيم والمطالبة تحسينها.

حسين أحمد الشيخ — رئيس اللجنة

ناجي الفرج — عـضـو

أهداف اللجنة

- خدمة البلدة من حيث نظافة البيئة وتنظيمها.
- تحسين خدمات البلدة.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- الاهتمام بتشجير البلدة.
- الاهتمام بنظافة وتجميل مقبرة البلدة.
- القيام بحملات تنظيف البلدة في بعض الظروف الطارئة.

اللجنة المالية

اللجنة التي تقوم بإدارة الأمور المالية للجمعية.

موسى جعفر آل نمر	رئيس اللجنة
ناجي الفرج	نائب رئيس
محمد المشيخص	عـضـو
مرتضى عبدالجبار	عـضـو
بدر آل سعيد	عـضـو
حسين السعيد	عـضـو
علي هاشم علي	عـضـو

أهداف اللجنة

- إدارة حسابات الجمعية المالية وضبط الإيرادات والمصروفات.
- البحث عن مصادر مالية للجمعية تعزز إيراداتها.
- استقبال الاشتراكات والتبرعات.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- إدارة البرامج المحاسبية للجمعية.
- استقبال الاشتراكات والتبرعات وضبطها في السجلات.
- استقبال الزكاة.
- إدارة الحوالات البنكية من حسابات المشتركين إلى حسابات الجمعية.

لجنة تمكين الأسرة

احداث تحول في وضع الأسر المستفيدة من الجمعية للوصول لحالة الاكتفاء الذاتي.

عبدالهادي البناوي	رئيس اللجنة

شفيق المغاسلة	نائب رئيس	حسن آل لباد	عـضـو
صديقة البراهيم	عـضـو		
هنية البراهيم	عـضـو		
جنة الربح	عـضـو		
ناجي الفرج	عـضـو		
هدى الزاهر	عـضـو		

أهداف اللجنة

- نقل الأسر من وضع العوز والحاجة إلى الاكتفاء.
- الانتقال من الرعوية الى التنموية في التعامل مع المستفيدين.
- بناء كفاءات من أبناء الوطن بقدرات عالية لخدمة وطنهم ومجتمعهم.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- توفير دورات تأهيلية لسوق العمل.
- الحرص على تطبيق شروط الاستحقاق والتوصية بصرفها.
- السعي بتوفير دورات وجلسات استشارية لتأهيل الطلاب والطالبات من المرحلة الإبتدائية لغاية الثانوية.

لجنة تمكين الأسرة

2022

أنشطة وفعاليات

من استقبال الدكتور
رضي المبيوق

من استقبال الدكتور
رضي المبيوق

لجنة تكريم

لجنة تعنى بتكريم ممن تنطبق عليهم مواصفات محددة تضعها اللجنة.

شفيق المغاسلة	رئيس اللجنة

جعفر ثويمر	نائب رئيس
محمد آل ثويمر	عـضـو
حسين الزاهر	عـضـو
عبدالستار الشيخ	عـضـو
علي آل مطر	عـضـو
علي الزاهر	عـضـو
محمد الشيخ أحمد	عـضـو

أهداف اللجنة

- الاحتفاء بالكفاءات الذين خدموا العوامية (عواميين وغيرهم) وإبرازهم وطنيا.
- نشر ثقافة التكريم والتقدير لزيادة ترابط المجتمع.
- تنمية البيئة الإبداعية وصقل المواهب في المجتمع.
- تمثيل العوامية لدى المحافل الاجتماعية بالشكل المشرف.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- وضع هيكل تنظيمي وإداري للجنة التكريم، وتحديد المسئوليات والمهام.
- رسم الخطط المستقبلية الكفيلة بتحقيق الأهداف المرجوة من اللجنة.
- الإشراف الإداري على تنفيذ أهداف اللجنة وتقييمها وتطويرها.
- الإشراف والتوجيه العام للمتطوعين في أعمال اللجنة التشغيلية.
- وضع المعايير العامة المناسبة لقبول الفئات المستهدفة للتكريم.
- وضع جدول زمني لأعمال وأنشطة لجنة التكريم.

لجنة دار الآلاء للعلوم القرآنية

لجنة تهتم بتعليم القران من حيث التلاوة والتجويد والحفظ ونشر الثقافة القرآنية والاهتمام بكتاب اللّه بشكل عام.

تحت إشراف اللجنة النسائية

رئيس اللجنة

فاطمة الفرج	مديرة الدار
شوقية السعيد	الشؤون الإدارية
ريم الشيخ	الشؤون التعليمية

أهداف اللجنة

- مشاركة أعضاء اللجنة في الأمسيات القرآنية لربط الجمعية بالمجتمع، مثل الأمسيات التي تُقام في شهر رمضان المبارك لإضفاء المزيد من الجو الروحي في الشهر المبارك، كما حققت اللجنة العديد من المراكز المتقدمة في المسابقات القرآنية على مستوى المنطقة، وتم تكريمها من قبل العديد من المحافل.
- نشر الثقافة القرآنية في أوساط المجتمع، وإقامة العديد من دورات حيث يساهم ذلك في نشر التلاوة الصحيحة للقران في المجتمع.
- اجادة كتاب اللّه تلاوة وتجويدًا وحفظا من قبل أفراد المجتمع.

اختصاصات اللجنة ومهامها

- دورات التجويد.
- دورات المقامات القرآنية.
- إقامة الأمسيات القرآنية.
- الجلسات القرآنية.

التقارير المالية
2022

تقرير مالي شهري
يناير، 2022

حسب اللجنة	يناير 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	141,506	147,105	مالية
كافل يتيم	96,274	16,401	عينية
الإدارية	25,175	25,175	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	27,500	57,870	إيجارات
المرافق العامة	555,900	46,850	تعليمية
تيسير الزواج	0	0	علاجية
المشاريع	0	578,129	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
846,355

تقرير مالي شهري
فبراير، 2022

حسب اللجنة	فبراير 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	323,802	104,300	مالية
كافل يتيم	121,407	14,250	عينية
الإدارية	80,126	0	أثاث وأجهزة
تمكين الأسرة	116,340	76,856	إيجارات
المرافق العامة	25,590	123,390	تعليمية
أوائل للتدريب	2,000	0	علاجية
المشاريع	0	350,469	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
669,265

تقرير مالي شهري
مارس، 2022

حسب اللجنة	مارس 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	72,350	101,600	مالية
كافل يتيم	99,852	4,050	عينية
الإدارية	5,000	0	أثاث وأجهزة
تحسين مساكن	40,000	37,604	إيجارات
المرافق العامة	19,100	7,050	تعليمية
أوائل للتدريب	0	0	علاجية
المشاريع	0	85,998	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
236,302

تقرير مالي شهري
أبريل، 2022

حسب اللجنة	أبريل 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	314,872	344,922	مالية
كافل يتيم	107,954	3,750	عينية
الإدارية	28,288	0	أثاث وأجهزة
الإعلامية	7,009	56,104	إيجارات
المرافق العامة	10,960	17,050	تعليمية
أوائل للتدريب	2,000	0	علاجية
المشاريع	0	49,257	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
471,083

تقرير مالي شهري
مايو، 2022

حسب اللجنة	مايو 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	280,606	325,396	مالية
كافل يتيم	150,477	79,500	عينية
الإدارية	117,593	0	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	20,000	37,254	إيجارات
المرافق العامة	27,301	7,050	تعليمية
العلاقات العامة	1,038	0	علاجية
المشاريع	0	147,815	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
597,015

تقرير مالي شهري
يونيو، 2022

حسب اللجنة	يونيو 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	146,300	171,600	مالية
كافل يتيم	138,354	99,250	عينية
الإدارية	8,400	0	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	25,000	51,754	إيجارات
المرافق العامة	0	7,050	تعليمية
تيسير الزواج	20,000	0	علاجية
المشاريع	0	8,400	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
338,054

تقرير مالي شهري
يوليو، 2022

حسب اللجنة	يوليو 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	91,816	130,516	مالية
كافل يتيم	107,354	5,700	عينية
الإدارية	5,000	0	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	0	39,504	إيجارات
المرافق العامة	5,000	23,450	تعليمية
تيسير الزواج	0	0	علاجية
المشاريع	0	10,000	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
209,170

تقرير مالي شهري
أغسطس، 2022

حسب اللجنة	أغسطس 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	214,600	173,385	مالية
كافل يتيم	176,026	24,075	عينية
الإدارية	146,560	0	أثاث وأجهزة
الإعلامية	16,000	76,172	إيجارات
المرافق العامة	4,000	148,495	تعليمية
تيسير الزواج	0	0	علاجية
المشاريع	0	135,059	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
557,186

تقرير مالي شهري
سبتمبر، 2022

حسب اللجنة	سبتمبر 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	103,480	119,208	مالية
كافل يتيم	112,766	3,750	عينية
الإدارية	69,525	1,600	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	80,000	58,897	إيجارات
المرافق العامة	0	26,397	تعليمية
الأوائل للتدريب	4,000	0	علاجية
المشاريع	0	159,920	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
369,772

تقرير مالي شهري
اكتوبر، 2022

حسب اللجنة	اكتوبر 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	128,266	148,000	مالية
كافل يتيم	156,214	11,616	عينية
الإدارية	74,768	8,546	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	2,050	60,922	إيجارات
المرافق العامة	3,500	136,750	تعليمية
تمكين الأسرة	120,000	6,242	علاجية
المشاريع	5,000	117,722	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
489,798

تقرير مالي شهري
نوفمبر، 2022

حسب اللجنة	نوفمبر 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	244,548	359,300	مالية
كافل يتيم	216,696	3,450	عينية
الإدارية	0	8,700	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	20,000	52,270	إيجارات
المرافق العامة	0	34,300	تعليمية
تمكين الأسرة	0	2,954	علاجية
المشاريع	3,500	23,770	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
484,744

تقرير مالي شهري
ديسمبر، 2022

حسب اللجنة	ديسمبر 2022		حسب المصروفات
الاجتماعية	157,700	127,500	مالية
كافل يتيم	199,772	3,450	عينية
الإدارية	142,297	13,800	أثاث وأجهزة
تحسين المساكن	6,200	45,922	إيجارات
الإعلامية	1,025	124,700	تعليمية
تيسير الزواج	13,800	3,738	علاجية
الأوائل للتدريب	4,000	205,684	مصاريف تشغيلية

الإجمالي
524,794

إجمالي عام 2022
5,793,538

ميزانية الجمعية

2022

جمعية العوامية الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية برقم (١١)

الدمام منطقة الشرقية - المملكة العربية السعودية

القوائم المالية

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م

وتقرير المراجع المستقل

جمعية العوامية الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية برقم (١١)

فهرس القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م

	الصفحة
- تقرير مراجع الحسابات المستقل	١-٢
- قائمة المركز المالي	٣
- قائمة الانشطه	٤
- قائمة التدفقات النقدية	٥
- إيضاحات حول القوائم المالية	٦-١٥

تقرير المراجع المستقل

إلى السادة جمعية العوامية الخيرية للخدمات الاجتماعية حفظهم الله
الدمام– المملكة العربية السعودية

الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية لجمعية العوامية الخيرية للخدمات الاجتماعية والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م، وقائمة الأنشطة وقائمة التدفقات النقدية عن الفترة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات المرفقة بالقوائم المالية، بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية المهمة.

وفي رأينا فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بشكل عادل، من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م، وأداءها المالي وتدفقاتها النقدية للفترة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية للمنشآت غير الهادفة للربح والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين

أساس الرأي المطلق

- لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية. ومسؤولياتنا بموجب تلك المعايير موضحة بالتفصيل في قسم "مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية "الوارد في تقريرنا. ونحن مستقلون عن الجمعية وفقاً لقواعد سلوك وآداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية وذات الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية، وقد وفينا أيضاً بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لتلك القواعد. وفي اعتقادنا، فإن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها تُعد كافية ومناسبة لتوفر أساس لإبداء رأينا.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الادارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل وفقاً لمعايير التقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية للمنشآت غير الهادفة للربح والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين ووفقاً لمتطلبات نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية واللائحة الأساسية للجمعية، وهي المسؤولة عن الرقابة الداخلية التي تري أنها ضرورية لتمكينها من إعداد قوائم مالية خالية من التحريف الجوهري، سواءً بسبب غش أو خطأ.

وعند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقييم قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة وعن الإفصاح بحسب مقتضى الحال، عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية، واستخدام أساس الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لدى الإدارة لتصفية الجمعية أو إيقاف عملياتها، أو ما لم يكن لديها أي خيار آخر واقعي سوى القيام بذلك.

والمكلفون بالحوكمة، أي مجلس الإدارة، هم المسؤولون عن الإشراف على آلية التقرير المالي في الجمعية.

مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول عمّا إذا كانت القوائم المالية ككل تخلو من التحريف الجوهري، سواءً بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. والتأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، لكنه لا يضمن أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية

ممدوح بن سليمان الماجد وفيصل بن محمد العنزي محاسبون ومراجعون قانونيون شارع المهندس مساعد العنقري .مبني رقم 118حي السليمانيه .الرياض .المملكة العربيه السعوديه
Engineer Musaed Al-Anqari Street, Building No. 118, Al-Sulaymaniyah District, Riyadh, Kingdom of Saudi Arabia | Mamdouh S. AlMajed & Faisal M. Al-Enzi Certified Public Accountants
P. O. Box 10999 Riyadh 11443 Kingdom of Saudi Arabia | Conjoint No. 920006619 | Tel. +966114640801 | Fax +966112176230 | Email info@mfcpa.com.sa
www.mfcpa.com.sa
عضو غير شريك
Independent member
Morison Global

ستكشف دائماً عن التحريف الجوهري عند وجوده. ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتُعد التحريفات جوهرية إذا كان من المتوقع بدرجة معقولة أنها قد تؤثر، منفردة أو في مجملها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

وكجزء من عملية المراجعة التي تتم وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني طول المراجعة. ونقوم أيضاً بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر التحريف الجوهري في القوائم المالية، سواءً بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة تستجيب لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويُعد خطر عدم اكتشاف التحريف الجوهري الناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو إغفال ذكر متعمد، أو إفادات مضللة أو تجاوز للرقابة الداخلية.
- التوصل إلى فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة في ظل الظروف القائمة، وليس لغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية.
- تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات المتعلقة التي أعدتها الإدارة.
- التوصل إلى استنتاج بشأن مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية في المحاسبة، وما إذا كان هناك عدم تأكد جوهري متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً حول قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة استناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها. وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكد جوهري، فإن علينا أن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو علينا أن نقوم بتعديل رأينا إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية. وتستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير المراجع. ومع ذلك، فإن أحداثاً أو ظروفاً مستقبلية قد تتسبب في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- تقويم العرض العام للقوائم المالية وهيكلها ومحتواها، بما فيها الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق العرض العادل.

ونحن نتواصل مع المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق بجملة أمور من بينها نطاق المراجعة وتوقيتها المخطط لهما والنتائج المهمة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية نقوم باكتشافها أثناء المراجعة.

ممدوح سليمان الماجد وفيصل محمد العنزي
محاسبون ومراجعون قانونيون

ترخيص رقم ٣٢٣ / ١١ / ٧١٧
License No. 323/11/717
Mamdouh S. Almajed & Faisal M. Alenzi Certified Public Accountants

ممدوح سليمان الماجد
ترخيص رقم ٤٢٥ بتاريخ ١٤٣١/٠٧/١٨هـ

الرياض – المملكة العربية السعودية
في التاريخ: ٢٨ ذو الحجة ١٤٤٤ هـ
الموافق: ١٦ يوليو ٢٠٢٣ م

قائمة المركز المالي
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م
(جميع المبالغ بالريال السعودي)

	إيضاح	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
الأصول			
الأصول المتداولة			
النقدية وما في حكمها	(٤)	٢٧,٤٦٣,٦٧٠	٢٨,٢٦٥,٣٥٨
إجمالي الأصول المتداولة		٢٧,٤٦٣,٦٧٠	٢٨,٢٦٥,٣٥٨
الأصول غير المتداولة			
استثمارات متاحة للبيع	(٥)	١,٥٤٢,١٨٤	١,٥٤٢,١٨٤
مشروعات تحت التنفيذ	(٦)	٦٤,٠٦٨	٦٤,٠٦٨
الممتلكات والمعدات	(٧)	٤,٣٣٠,٥٧٩	٤,٦٠٣,٥٨٤
أجمالي الأصول غير المتداولة		٥,٩٣٦,٨٣١	٦,٢٠٩,٨٣٦
إجمالي الأصول		٣٣,٤٠٠,٥٠١	٣٤,٤٧٥,١٩٤
صافي الأصول والالتزامات			
الالتزامات الغير متداولة			
مخصص مكافأة نهاية الخدمة	(٨)	١٨٧,٦٣٥	٧٤٧,٦٥٠
إجمالي الالتزامات الغير المتداولة		١٨٧,٦٣٥	٧٤٧,٦٥٠
إجمالي الالتزامات		١٨٧,٦٣٥	٧٤٧,٦٥٠
صافي الأصول			
صافي الأصول الغير مقيدة		٢٧,٤٦٥,٨١٥	٢٣,٥٠٠,٩٨٠
صافي الأصول المقيدة		٤,٩٨١,٢٠١	٩,٤٦٠,٧١٤
ارباح غير محققة		٧٦٥,٨٥٠	٧٦٥,٨٥٠
إجمالي صافي الأصول		٣٣,٢١٢,٨٦٦	٣٣,٧٢٧,٥٤٤
إجمالي صافي الأصول والالتزامات		٣٣,٤٠٠,٥٠١	٣٤,٤٧٥,١٩٤

جمعية العوامية الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية برقم (١١)

قائمة الأنشطة

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر٢٠٢٢م

(جميع المبالغ بالريال السعودي)

	إيضاح	غير المقيده	المقيده	حتي ٣١ ديسمبر٢٠٢٢	٣١ ديسمبر٢٠٢١
الإيردات والمكاسب:					
التبرعات النقدية العامة		٤,٤٢٧,٩٣٥	-	٤,٤٢٧,٩٣٥	٥,٥٣٠,١٤١
اشتركات أعضاء		٤٢٩,٧١٤	-	٤٢٩,٧١٤	٤٠١,٠٠٠
ايرادات الانشطة	(٩)	-	١,٢٣٠,٢١٩	١,٢٣٠,٢١٩	١,٠٦١,٩٦٦
ايرادات اخرى	(١٠)	٧٨,٧٢٩	-	٧٨,٧٢٩	٦٤,٨٢٠
ايراد الزكاة		-	٣٧٨	٣٧٨	٧٥,٠٠٠
ايراد رسوم		٣٥,٢٥٠	-	٣٥,٢٥٠	-
إجمالي الإيرادات والمكاسب		٤,٩٧١,٦٢٨	١,٢٣٠,٥٩٧	٦,٢٠٢,٢٢٥	٧,١٣٢,٩٢٧
المصروفات والخسائر					
مساعدات نقدية	(١١)	-	٤,٢٩٢,٥١٩	٤,٢٩٢,٥١٩	٣,١٢٤,٠٨٥
مصاريف البرامج و الانشطة	(١٢)	-	٣٨,٩٧٠	٣٨,٩٧٠	٤,٠٠٠
مصاريف محملة على النشاط	(١٣)		١,٣٧٨,٦٢١	١,٣٧٨,٦٢١	-
مصاريف عمومية و إدارية	(١٤)	١,٠٠٦,٧٩٣	-	١,٠٠٦,٧٩٣	٣,٨١٠,٢٤٠
إجمالي المصروفات والخسائر		١,٠٠٦,٧٩٣	٥,٧١٠,١١٠	٦,٧١٦,٩٠٣	٦,٩٣٨,٣٢٥
التغير في صافي الأصول خلال السنة		٣,٩٦٤,٨٣٥	(٤,٤٧٩,٥١٣)	(٥١٤,٦٧٨)	١٩٤,٦٠٢
صافي الأصول في بداية السنة		٢٣,٥٠٠,٩٨٠	٩,٤٦٠,٧١٤	٣٢,٩٦١,٦٩٤	٣٢,٧٦٧,٠٩٢
صافي الأصول في نهاية السنة		٢٧,٤٦٥,٨١٥	٤,٩٨١,٢٠١	٣٢,٤٤٧,٠١٦	٣٢,٩٦١,٦٩٤

تشكل الإيضاحات المرفقة جزءاً لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها

جمعية العوامية الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية برقم (١١)

قائمة التدفقات النقدية

كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م

(جميع المبالغ بالريال السعودي)

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
التغير في صافي الأصول خلال السنة	(٥١٤,٦٧٨)	١٩٤,٦٠٢
تعديلات لتسوية صافي (الأصول) خلال السنة		
استهلاك الممتلكات والمعدات	٢٩٣,٥٦٣	٢٦٥,٨٤٧
ارباح استثمار	-	٢,٠٧٣,٦٦٦
مخصص نهاية الخدمة المكون	٨,٦٥٤	٦١,٦٦٢
التغير في صافي الأصول بعد التسويات	(٢١٢,٤٦١)	٢,٥٩٥,٧٧٧
التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية		
المسدد من مكافئة نهاية الخدمة	(٥٦٨,٦٦٩)	(٢٠,٧٢٠)
صافي التدفقات النقدية الناتجة من الأنشطة التشغيلية	(٧٨١,١٣٠)	٢,٥٧٥,٠٥٧
التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية		
(مدفوع) لشراء ممتلكات ومعدات	(٢٠,٥٥٨)	(١٩,٩٠٠)
صافي التدفقات النقدية المستخدمة فى الأنشطة الأستثمارية	(٢٠,٥٥٨)	(١٩,٩٠٠)
التغير (بالنقص)/ الزيادة من النقد وما يعادله خلال السنة	(٨٠١,٦٨٨)	٢,٥٥٥,١٥٧
رصيد النقد وما يعادله أول السنة	٢٨,٢٦٥,٣٥٨	٢٥,٧١٠,٢٠١
رصيد النقد وما يعادله أخر السنة	٢٧,٤٦٣,٦٧٠	٢٨,٢٦٥,٣٥٨

تشكل الإيضاحات المرفقة جزءاً لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها

إيضاحات حول القوائم المالية

كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م

(جميع المبالغ بالريال السعودي)

(١) **نبذة عن الجمعية**

جمعية العوامية الخيرية للخدمات الاجتماعية -جمعية خيريه تعمل بموجب ترخيص (١١) و الصادر من وزارة الموارد البشرية و التنمية الاجتماعية بتاريخ ٢٦ شوال ١٣٨٩ هـ- المركز الرئيسي - العوامية - المنطقة الشرقية.

تتمثل اهداف الجمعية في التالي :.

-الاهتمام بالمساجد والمرافق العامة كمغتسل الموتي والمقابر والمظلات وبرادات المياه وذلك بتأمين الاحتياجات اللازمة لها وصيانتها
-تقديم خدمات اجتماعية مختلفة كبرامج لرياض الأطفال والعجزة والمعوقين والأمومة والدورات المختلفة
-المشاركة في المناسبات العامة كأسبوع المساجد والنظافة والشجرة والصحة والمرور والدفاع المدني وغيرها
-تقديم المساعدات النقدية والعينية بشكل مرتبات شهرية او مساعدات مؤقتة للافراد والاسر الذين يبث البحث الاجتماعي استحقاقهم
- تقديم المساعدات النقدية والعينية في الحوادث سيئة النتائج كالحريث تهدم البيوت وغيرهم من المتضررين لاي سبب طبيعي او

- السنة المالية : تغطي القوائم المالية للسنة المالية من ٠١ يناير ٢٠٢١ وحتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢١.

(٢) **أسس إعداد القوائم المالية**

تم إعداد القوائم المالية المرفقة وفقاً لمعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح المعتمدة في المملكة العربية السعودية ولمتطلبات الإثبات والقياس والإفصاح الواردة في المعيار
الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية فيما لم تعالجه المعايير المحاسبية للمنشآت غير الهادفة للربح الصادرة عن الهيئة
والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين الملائمة لظروف الجمعية.

العرف المحاسبي للتكلفة التاريخية

تقوم الجمعية بتسجيل أصولها وخصومها طبقاً لمبدأ التكلفة الفعلية عند حدوثها ,ويتم تسجيل الإيرادات والمصروفات طبقاً لما يلى :-

(أ) الإيـرادات :

(١)يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً لأساس الإستحقاق وذلك عند توافر الشروط التالية :-

(١/١/أ)ان تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأى شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية الإستخدام فى المستقبل .

(٢/١/أ) ان تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة.

(٣/١/أ) ان يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية .

وفيما عدا ذلك يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً للأساس النقدى .

(٢)يتم إثبات ما يتم تلقيه من تبرعات فى صورة خدمات أو تجهيزات أو منافع أو مرافق ضمن الإيرادات وذلك عند إمكانية قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات القيمة العادلة لتلك الخدمات أو المنافع أو التجهيزات .

(ب) المصروفات :

(١)يتم إثبات المصروفات العمومية والإدارية فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .

(٢)يتم إثبات مصروفات الأنشطة فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .

(٣)يتم إثبات مصروفات المساعدات المتنوعة والزكاة طبقاً للأساس النقدى .

(٣) ملخص لأهم السياسات المحاسبية

استخدام التقديرات

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح بالإضافة إلى متطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم والتي يتطلب فيها استخدام التقديرات والافتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المحتملة في تاريخ القوائم المالية، إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المُسجلة خلال تلك السنة وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات.

المخصصات

يتم إثبات المبالغ عند وجود التزامات (قانونية أو متوقعة)على الجمعية ناتجة عن أحداث سابقة، وأن تكاليف سداد هذه الالتزامات ستكون محتملة ويمكن قياسها بطريقة يمكن الاعتماد عليها.

ممتلكات وآلات ومعدات

الاعتراف والقياس

تُقاس بنود العقارات والألات والمعدات بالتكلفة بعد خصم مجمع الاستهلاك المتراكم ومجمع خسائر الهبوط (التدني) في القيمة المتراكمة (إن وجدت)تشمل مثل هذه التكاليف كافة التكاليف اللازمة للإقتناء فيما عدا تكاليف الاقتراض عندما تكون الأجزاء الهامة من بند من العقارات والألات والمعدات ذات أعمار إنتاجية مختلفة فإنها تحتسب كبنود مستقلة (مكونات رئيسية) للعقارات والألات والمعدات.

يتم الاعتراف بتكلفة استبدال جزء هام من بند العقارات والألات والمعدات في القيمة الدفترية للبند إذا كان من المحتمل تدفق منافع قتصادية مستقبلية كامنة إلى الجمعيةوعندما يمكن قياس تلك التكاليف بشكل موثوق، يتم استبعاد القيمة الدفترية للبند المستبدل.
يتم تسجيل تكاليف الخدمة اليومية للعقارات والألات والمعدات في قائمة الانشطة .عندما يتطلب الأمر استبدال قطع مهمة لبنود العقارات والألات والمعدات على فترات زمنية، يتم رسملة هذه القطع وتستهلك وفقاً للأعمار الأنتاجية وطرق إهلاك الأصل ذو الصلة، يتم إدراج تكاليف الإصلاح والصيانة الأخرى والتي لا ينطبق عليها شروط الرسملة، تدرج في قائمة الانشطة حال تكبدها.
يتم إلغاء قيد أي بند من بنود العقارات والألات والمعدات عند استبعاده أو عدم توقع منافع اقتصادية مستقبلية للبند. يتم إدراج أي ربح أو خسارة ناشئة عن استبعاد أصل ما (المحتسب باعتباره الفرق بين صافي متحصلات البيع والقيمة الدفترية للأصل) في الانشطة عند استبعاد الأصل.

النفقات اللاحقة للإقتناء

يتم قياس الأصل الثابت المسجل واظهاره في القوائم المالية للفترات المالية التي تلي تاريخ اقتنائه وفقا لتكلفته التاريخيه بعد تعديلها بمجمع الاستهلاك وعلى المنشاه ان تقوم برسملة المبالغ التي تنفق على الأصل الثابت بعد اقتناءه إذا توفرت فيها الشروط التالية:
-منافع اقتصادية مستقبلية تزيد من الأداء المعياري المقدر.
-زيادة العمر الانتجائي المقدر للاصل او القدرة الإنتاجية.
-يمكن قياسها بشكل موثوق فيه وبدرجة يعتمد عليها
اما المبالغ التي لا ينتج عنها منافع اقتصادية مستقبلية فيجب اثباتها كمصروف فور حدوثها.

إيضاحات حول القوائم المالية

كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م

(جميع المبالغ بالريال السعودي)

يتم الاعتراف بتكلفة استبدال جزء من أصل ثابت في القيمة الدفترية للأصل إذا كان من المحتمل الحصول على منفعة اقتصادية منه في لمستقبل مع إمكانية قياس التكلفة بدقة، ويتم الاعتراف بتكلفة خدمة وصيانة والعمرات الدورية للأصول الثابتة كمصروف في قائمة الانشطة هند تكبدهايتم إعادة النظر في طريقة الاستهلاك المطبقة والاعمار الإنتاجية للعقارات والألات والمعدات وقيمتها التخريدية عند إعداد القوائم المالية للجمعية إن لزم الامر.

الإستهلاك

يحتسب الاستهلاك بناء على القيمة القابلة للاستهلاك والتي هي تكلفة أصل ما أو مبلغ آخر يحل مكان التكلفة ناقصاً قيمتها المتبقية (القيمة التخريدية).يتم احتساب الاستهلاك على أساس القسط الثابت طوال الأعمار الإنتاجية للموجودات ذات الصلة. علماً بأنه لايتم إستهلاك الأراضي.

*يتم إهلاك المباني والانشاءات المقامة على الأراضي المستأجرة من الغير على أساس العمر الافتراضي للمبنى أو مدة عقد الايجار أيهما اقل.يُحتَسب الاستهلاك وفقًا لطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي للأصل على النحو التالي:

البند	معدل الاستهلاك السنوي
المباني	٥٪
السيارات	٢٠٪
اثاث ومفروشات	١٠٪
الحاسب الألى	٢٥٪
أدوات ومعدات	١٥٪

يُجرى مراجعة على القيم المتبقية للعقارات والألات والمعدات وأعمارها الإنتاجية وطرق استهلاكها اذا دعت الحاجة لذلك، وتُعدَّل بأثر مستقبلي متى كان ذلك مناسبًا.

مشروعات تحت التنفيذ

يتم اثبات مشروعات تحت التنفيذ بالتكلفة ناقصاً أى إنخفاض مثبت في القيمة (إن وجد).عندما تكون الأصول جاهزة للأستخدام في الغرض الذي انشات من اجلة يتم رسملة مشروعات تحت التنفيذ ضمن العقارات والألات والمعدات الملائمة وفقاً لسياسات الجمعية.

إيضاحات حول القوائم المالية

كما في ٣١ ديسمبر٢٠٢٢م

(جميع المبالغ بالريال السعودي)

الأصول غير الملموسة

يتم قياس الأصول غير الملموسة المقتناة بشكل مستقل بالتكلفة عند الاعتراف الأولي.بعد الاعتراف الأولي، تحمل الموجودات غير الملموسة بالتكلفة ناقصا أي إطفاء متراكم وخسائر انخفاض متراكم إن وجدت.لا تتم رسملة الموجودات غير الملموسة المنتجة داخليا ويتم إظهار المصروفات ذات العلاقة في قائمة الانشطة في العام التي يتم تكبدها.يتم إطفاء الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار المحددة طوال أعمارها الانتاجية ويتم تقييمها لمعرفة إن كان هناك انخفاضا في قيمها حيثما توافر مؤشر على احتمالية تعرضها لانخفاض في القيمة.

يتم مراجعة فترة الاطفاء وطريقة الاطفاء للأصل غير الملموس ذي العمر الانتاجي المحدد على الأقل في نهاية كل فترة تقرير مالي.

يتم الأخذ في الاعتبار التغيرات في العمر الانتاجي المتوقع أو النموذج المتوقع لاستهلاك المنافع الاقتصادية الكامنة في الأصل من أجل تعديل فترة أو طريقة الاطفاء حسبما هو ملائم ويتم التعامل مع هذه التغيرات كتغيرات في التقديرات المحاسبية. يتم إدراج مصاريف الإطفاء على الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار الانتاجية المحددة في قائمة الانشطة ضمن فئة المصروفات بما يتلاءم مع وظيفة هذه الموجودات غير الملموسة.

يتم قياس الأرباح أو الخسائر الناتجة عن إلغاء الاعتراف بالأصل غير الملموس على أساس الفرق بين صافي متحصلات البيع والقيمة الدفترية للأصل ويتم الإدراج في قائمة الانشطة عند استبعاد الأصل.

يتم اختبار الموجودات غير الملموسة ذات العمر الإنتاجي غير المحدد لمعرفة الانخفاض في القيمة السنوي على مستوى الوحدة المحققة للنقد، كما هو ملائم، وعندما تشير الظروف إلى احتمالية أن تكون القيمة الدفترية قد تعرضت للانخفاض.

(أ) الأصول المالية

الاثبات الاولي

يثبت الأصل المالي فقط عندما تصبح المؤسسة طرفاً في النصوص التعاقدية للاداه ويتم اثباته بسعر المعاملة وتتضمن الأصول المالية للمؤسسة النقد وما يعادله والذمم المدينة والاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر والاستثمارات بالتكلفة.

بالنسبة لادوات الدين طويلة الاجل تقاس بالتكلفة المستنفده باستخدام طريقة الفائدة الحقيقية وتقاس أدوات الدين قصيرة الاجل بالمبلغ النقدي غير المخصوم أو العوض النقدي الذي يتوقع ان يتم استلامه.

وتقاس الاستثمارات في الأسهم بغرض المتاجرة والتي يمكن قياس قيمتها العادلة وذلك بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر اما الاستثمارات الأخرى فتقاس بالتكلفة مطروح منها هبوط القيمة (إن وجد).

ويتم عكس خسارة هبوط القيمة المثبتة سابقاً الى الحد الذي لا يزيد عما كانت ستكون عليه قيمة المبلغ الدفتري وتثبت مبلغ العكس في الربح او الخسارة، ويتم الغاء اثبات الأصل المالى فقط عندما تنقضي الحقوق التعاقدية في التدفقات النقدية من الأصل المالى او تتم تسويتها او تحول الجمعية- الى حد كبير -جميع المخاطر ومكافات ملكية الأصل المالي الى طرف اخر او تكون الجمعيةقد حولت السيطرة على الأصل الى طرف اخر.

(ب) التزامات مالية

الاثبات الاولي

يثبت الالتزام المالي فقط عندما تصبح الجمعيةطرفاً في النصوص التعاقدية للاداه ويتم اثباته بسعر المعاملة الغاء اثبات الالتزام المالي يتم الغاء اثبات الالتزام المالي فقط عندما يتم اطفاؤه أي عندما يتم الوفاء بالالتزام المحدد في العقد او الغائه.

إيضاحات حول القوائم المالية

كما في ٣١ ديسمبر٢٠٢٢م

(جميع المبالغ بالريال السعودي)

المخزون (بالصافي)

(أ)المخزون من البضاعة المتبرع بها للجمعية والتى لم تُصرف حتى تاريخ القوائم المالية يتم إثباتها بسعر تقييمها عند إستلامها.

(ب)المخزون من البضاعة المشتراه يتم إثباتها على أساس التكلفة الفعلية وطبقاً لطريقة الوارد أولاً يُصرف أولاً وذلك بالنسبة للمواد الغذائية والأدوية .

ذمم مدينة تجارية

تمثل الذمم المدينة التجارية المبالغ المستحقة من العملاء عن بيع بضائع أو تقديم خدمات في سياق العمل الاعتيادي. يتم تصنيفها كأصول متداولة إذا كان من المتوقع تحصيل هذه المبالغ في خلال سنة واحدة أو اقل.وخلافاً لذلك يتم عرضها كأصول غير متداولة، يتم إثبات الذمم المدينة التجارية مبدئياً بالقيمة العادلة (المبالغ الأصلية للفواتير)وتقاس لاحقاً بالتكلفة المستنفذة بأستخدام طريقة معدل العائد الفعلي، ناقصاً الانخفاض في الذمم المدينة التجارية.يتم عمل الانخفاض في الذمم المدينة التجارية، إن وجدت عندما يكون هناك دليل موضوعي على عدم تمكن الجمعيةمن تحصيل جميع المبالغ المستحقة بموجب الشروط الأصلية للذمم المدينة. يتم قيد الانخفاض في الذمم المدينة التجارية المكون كمصروف في قائمة الانشطة وتظهر تحت بند المصاريف .عندما تكون الذمم غير قابلة للتحصيل يتم شطبهاتُقيد أى مبالغ تُسترد في وقت لاحق للذمم قد تم شطبها سابقاً بقيد دائن على المصاريف في قائمة الانشطة.

النقد وما يعادله

أغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية، يتكون بند النقد وما يعادله من أرصدة النقد في الصندوق والحسابات الجارية لدى البنوك والودائع قصيرة الاجل ذات سيولة عالية والتي تستحق خلال ثلاثة أشهر او اقل .

مخصص مكافأة نهاية الخدمة

تخصص الجمعية مكافأة نهاية الخدمة للموظفين بموجب شروط أنظمة العمل والعمال في المملكة العربية السعودية ويحمل علي قائمة الانشطةيتم حساب مبلغ الالتزام بالقيمة الحالية للامتيازات المكتسبة التي تُستحق للموظف فيما لو ترك الموظف عمله كما في تاريخ قائمة المركز المالي يتم حساب المبالغ المسددة عند نهاية الخدمة علي أساس رواتب وبدلات الموظفين الاخيرة وعدد سنوات خدماتهم المتراكمة كما هو موضح في أنظمة المملكة العربية السعودية.

في حالة عدم الاستعانة بخبير أكتواري

لم يتم استخدام طريقة وحدة الائتمان المخططة لقياس الالتزامات وتكلفتها الخاصة بمكافأة نهاية الخدمة نظراً لما يتطلبه ذلك من جهد وتكلفة لامبرر لها حيث أن عدد الموظفين محدود، كذلك من غير المتوقع حدوث تغيرات جوهرية في الفروض المؤثرة في احتساب المخصص.

ذمم دائنة تجارية

الذمم الدائنة التجارية هي عبارة عن التزامات بسداد قيمة البضائع او الخدمات التي يتم الحصول عليها في سياق العمل الاعتيادي من الموردينيتم تصنيف الذمم الدائنة التجارية كالتزامات متداولة إذا كانت الذمم مستحقة السداد خلال سنة واحدة او اقل. خلافاً لذلك يتم عرضها كالتزامات غير متداولةيتم إثبات الذمم الدائنة التجارية مبدئياً بالقيمة العادلة وتقاس لاحقاً بالتكلفة المستنفذة أستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

أرصدة مستحقة وذمم دائنة أخرى

تتمثل في قيمة الإلتزامات المستحقة السداد مستقبلا مقابل مستحقات أخرى حصلت عليها الجمعية سواء صدر عنها أو لم يتم بعد إصدار فواتيرها.

التبرعات العينية

يتم قيد التبرعات العينية بالقيمة القابلة للتحقق فى الفترة المحاسبية التى تم الإستلام فيها وعند تعذر الوصول إلى القيمة القابلة للتحقق لتلك السلع فإنه يجب تأجيل الإعتراف بتلك التبرعات إلى حين بيعها .

الأصول غير المقيدة

هي الأصول التي لا تخضع لقيود من جانب المتبرع ومن ثم فهي تقع تحت السيطرة الكاملة للجمعية وقد تكون الأصول غير المقيدة أصول مالية أو عينية

الأصول المقيدة

هي الأصول الخاضعة لقيود من جانب المتبرع وهذه القيود مرتبطة باستخدام تلك الأصول لأغراض محدودة سواء من حيث قيود الاستخدام أو قيود التوقيت وقد تكون الأصول غير المقيدة أصول مالية أو عينية

التغير في صافي الأصول غير المقيدة

يمثل مقدار الزيادة أو النقص الناتج من الاتي الإيرادات والمصروفات والمكاسب والخسائر التي لا تمثل تغيير في صافي الأصول المقيدة. التحويلات وإعادة التصنيف من وإلى فئات صافي الأصول الأخرى نتيجة رفع القيود من قبل المتبرع أو انقضاء القيد بمرور الوقت أو استيفائه من قبل الجمعية

التغير في صافي الأصول المقيدة

يمثل مقدار الزيادة والنقص من الاتي التبرعات التي تخضع لقيود المتبرع والتي ترفع إما بمرور الوقت أو باستيفائها من قبل الجمعية. التحويلات وإعادة التصنيف من وإلى صافي الأصول الأخرى نتيجة رفع القيود من قبل المتبرع أو انقضاء القيد بمرور الوقت أو استيفاءه من قبل الجمعية

(٤) النقد وما يعادله

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
حسابات جارية - البنك الأهلي السعودي	١٢,٩٣٩,٣٣٩	٩,٧١١,٦٨٤
حسابات جارية - بنك الرياض	٤,٧٩١,٨٧٢	٣,٠٨٥,٠٣٦
حسابات جارية - البنك العربي	٤,٠٠٢,٨١٩	٣,٨٣٦,٤٧٨
حسابات جارية - البنك الفرنسي	٢,٧٧٣,٩٨١	٢,٥٢٥,٦٧٧
حسابات جارية - البنك ساب	١,٤٧٨,١١٣	١,٢٥٧,٧٩٤
حسابات جارية - بنك البلاد	١,٤٥٣,٦٤٦	١,٢٣١,٤٧٦
حسابات جارية - البنك الأستثمار	٢٣,٩٠٠	٢,٢٥٧,٧٨١
حسابات جارية - بنك سامبا	-	٤,٣٥٩,٤٣٢
الاجمالي	٢٧,٤٦٣,٦٧٠	٢٨,٢٦٥,٣٥٨

(٥) استثمارات متاحة للبيع

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
أسهم مصرف الانماء عدد (٨٥,٠٠٠) سهم	١,٥٤٢,١٨٤	١,٥٤٢,١٨٤
اسهم شركة اسمنت الجزيرة	٢,٠٠٠,٠٠٠	٢,٠٠٠,٠٠٠
مخصص ديون مشكوك في تحصيلها *	(٢,٠٠٠,٠٠٠)	(٢,٠٠٠,٠٠٠)
الاجمالي	١,٥٤٢,١٨٤	١,٥٤٢,١٨٤

رفعت قضية ضد شركة اسمنت الجزيرة برقم ٨٥٠١/١/ق لعام ١٤٣٨ هـ وقد حكمت المحكمة بالزام المدعي عليها / شركة اسمنت الجزيرة سجل تجاري (١٠١٠٢٦٥٩٢١) بأن تدفع للمدعية / جمعية العوامية مبلغ و قدره (٢,٠٠٠,٠٠٠) مليوني ريال بعدد اسهم ٢٠٠,٠٠٠ سهم.

(٦) مشروعات تحت التنفيذ

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
مشروع مبنى لجنة الدورات	٤٥,٠٠٠	٤٥,٠٠٠
مشروع صالة الجمعية	١٩,٠٦٨	١٩,٠٦٨
الاجمالي	٦٤,٠٦٨	٦٤,٠٦٨

(٧) **الممتلكات والمعدات**

	اراضي	مباني	السيارات	الاثاث والمفروشات	الاجهزة والات	الاجمالي
التكلفة						
في ١ يناير ٢٠٢٢م	١,٠٢٩,٨٠٠	٧,٧٤٠,٦٨٠	١,٣٧٤,١٥٠	٥١٩,٤٥٣	١,٤٠٩,٩٣٦	١٢,٠٧٤,٠١٩
إضافات خلال السنة	-	-	-	٥,٢٠٠	١٥,٣٥٨	٢٠,٥٥٨
الاستبعادات خلال السنه	-	-	-	-	-	-
في ٣١ ديسمبر٢٠٢٢م	١,٠٢٩,٨٠٠	٧,٧٤٠,٦٨٠	١,٣٧٤,١٥٠	٥٢٤,٦٥٣	١,٤٢٥,٢٩٤	١٢,٠٩٤,٥٧٧
الاستهلاك						
في ١ يناير ٢٠٢٢م	-	٤,٥٨٥,٤٦٤	١,٣٤٤,٢٥٧	٣٨٧,٢٨١	١,١٥٣,٤٣٣	٧,٤٧٠,٤٣٥
استهلاك خلال السنة *	-	٢٢٨,٣٢٥	٣,٨٠٣	١٥,٩٣٠	٤٥,٥٠٥	٢٩٣,٥٦٣
مجمع استبعاد	-	-	-	-	-	-
في ٣١ ديسمبر٢٠٢٢م	-	٤,٨١٣,٧٨٩	١,٣٤٨,٠٦٠	٤٠٣,٢١١	١,١٩٨,٩٣٨	٧,٧٦٣,٩٩٨
صافي القيمة الدفترية						
كما في ٣١ ديسمبر٢٠٢٢م	١,٠٢٩,٨٠٠	٢,٩٢٦,٨٩١	٢٦,٠٩٠	١٢١,٤٤٢	٢٢٦,٣٥٦	٤,٣٣٠,٥٧٩
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	١,٠٢٩,٨٠٠	٣,١٥٥,٢١٦	٢٩,٨٩٣	١٣٢,١٧٢	٢٥٦,٥٠٣	٤,٦٠٣,٥٨٤

إيضاحات حول القوائم المالية (تتمه)
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر٢٠٢٢م
(جميع المبالغ بالريال السعودي)

(٨) مخصص مكافأة نهاية الخدمة

	٣١ ديسمبر٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
الرصيد فى ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	٧٤٧,٦٥٠	٧٠٦,٧٠٨
المكون خلال السنة	٨,٦٥٤	٦١,٦٦٢
المسدد خلال السنة	(٥٦٨,٦٦٩)	(٢٠,٧٢٠)
الرصيد فى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م *	١٨٧,٦٣٥	٧٤٧,٦٥٠

*لم يتم استخدام طريقة وحدة الائتمان المخططة لقياس الالتزامات وتكلفتها الخاصة بمكافأة نهاية الخدمة نظراً لما يتطلبه ذلك من جهد وتكلفة لامبرر لها حيث أن عدد الموظفين محدود، كذلك من غير المتوقع حدوث تغيرات جوهرية في الفروض المؤثرة في احتساب المخصص.

(٩) ايرادات الانشطة

	غيرالمقيد	المقيد	٣١ ديسمبر٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
ايرادات كفالة طالب	-	٦٨,٩٤٤	٦٨,٩٤٤	-
ايرادات كفالة فقير	-	١٥٤,٢٦٠	١٥٤,٢٦٠	-
ايرادات كسوة الشتاء	-	٣,٧٢٩	٣,٧٢٩	-
ايرادات تيسير الزواج	-	١,٤٥٧	١,٤٥٧	-
ايرادات فرحة العيد	-	٧٥,٠٥٩	٧٥,٠٥٩	-
دعم أسرة محتاجة	-	٢,٨٩٩	٢,٨٩٩	-
إيرادات كفالات ايتام		٩٢٣,٨٧٠	٩٢٣,٨٧٠	
ايرادات لجنة كافل اليتيم	-	-	-	٨٨١,٨٣٨
ايرادات ايجارات مبنى كافل اليتيم	-	-	-	١٠٤,٩٢٥
ايرادات دار الضيافة	-	-	-	٦٢,٠٨٠
تبرعات افطار صائم - نقدي	-	-	-	١٠,٦٤٣
ايرادات دار الطفولة	-	-	-	٢,٤٨٠
الاجمالي	-	١,٢٣٠,٢١٩	١,٢٣٠,٢١٩	١,٠٦١,٩٦٦

(١٠) ايرادات اخرى

	غيرالمقيد	المقيد	٣١ ديسمبر٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
ايرادات تدوير الاقمشة	٧٤,٥٨٢	-	٧٤,٥٨٢	٦٢,٦٢٠
ايرادات تدوير الورق	٤,١٤٧	-	٤,١٤٧	٢,٢٠٠
الاجمالي	٧٨,٧٢٩	-	٧٨,٧٢٩	٦٤,٨٢٠

إيضاحات حول القوائم المالية (تتمه)
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
(جميع المبالغ بالريال السعودي)

(١١) مساعدات نقدية

	غير المقيد	المقيد	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
مساعدات تحسين وايجار مساكن	-	١,٧٦٦,١١٥	١,٧٦٦,١١٥	١,٥٨٧,٥٧٦
مساعدات دائمة	-	١,٢١٩,٩٠٠	١,٢١٩,٩٠٠	٩١٣,٢٠٠
مساعدات طلابية	-	٨٣٨,١٨٠	٨٣٨,١٨٠	٣٠٩,٨١٧
مساعدات صحية وغذائية	-	٢٢١,٩٤٨	٢٢١,٩٤٨	١١٣,٥٥٠
مساعدات طارئة	-	١١٠,٥٢٩	١١٠,٥٢٩	٨٧,٥٩٦
مساعدات شراء أجهزة كهربائية	-	٧٨,٣٦١	٧٨,٣٦١	٦٤,١٤٠
مساعدات هدايا وعيدية وديون	-	٥٧,٤٨٦	٥٧,٤٨٦	١٢,٠٠٠
مساعدات شراء وبناء مساكن	-	-	-	٢٠,٠٠٠
مساعدات زواج	-	-	-	١٠,٠٠٠
مساعدات فواتير كهرباء	-	-	-	٥,١٠٦
مصروفات افطار صائم	-	-	-	١,١٠٠
الاجمالي	-	٤,٢٩٢,٥١٩	٤,٢٩٢,٥١٩	٣,١٢٤,٠٨٥

(١٢) مصاريف البرامج و الانشطة

	غير المقيد	المقيد	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
مصروف دورة رام	-	٣٨,٩٧٠	٣٨,٩٧٠	٤,٠٠٠
	-	٣٨,٩٧٠	٣٨,٩٧٠	٤,٠٠٠

(١٣) مصروفات محملة على النشاط

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
مزايا وحوافز	٣٤٠,٦٥٤	-
المستهلكات	٣٥٥,٠٩٢	-
الصيانة والإصلاح	٦٨٢,٨٧٥	-
المجموع	١,٣٧٨,٦٢١	-

(١٤) مصاريف عمومية و إدارية

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
الرواتب و مافي حكمها	٣٦١,٨٣٤	٥٩٦,٥٨٧
استهلاك ممتلكات و آلات و معدات	٢٩٣,٥٦٣	٢٦٥,٨٤٨
مصاريف إدارية متنوعة	٧٤,٦٦٧	٣٢٧,٢٣١
أدوات مكتبية ومطبوعات	٦٧,٣١٧	٧٣,٠٩٢
التامينات الاجتماعية	٥٧,٥١٧	١٠٤,٦٧٦
تأمين طبي وعلاج	٣٦,٥٤٢	١,٥٢٥
محروقات ومصروفات السيارات	٢١,٨٤٨	١٧,١٧٠
إعادة رسوم اشتراك	١٩,٠٠٠	-

(١٤) مصاريف عمومية و إدارية (تتمة)

	٣١ ديسمبر٢٠٢٢م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
صيانة أجهزة	١٤,٤٧٩	-
صيانة	١٠,١٥٥	٢٥,٠٣٤
ضيافة ونظافة ومواد غذائية	٩,٦١٢	-
كهرباءومياه	٨,٨١٦	٣٦,٦٩٢
مكافات نهاية الخدمة	٨,٦٥٥	٦١,٦٦٢
بريد وهاتف	٨,٤٩٤	٥,٣٥٠
مكافأت وحوافز	٧,٨٠٠	٢٠,٧٠٦
مخالفات مرورية	٥,٢٠٠	-
جوزات واقامات	١,٢٦٥	٢٨,٨٦٥
رسوم شبكة	٢٩	٨,٩٠٦
عينات وهدايا	-	٢٠٢,٦٠٠
دعاية وإعلان	-	٢٣,٠٦٢
تصديقات	-	٨,٠٠٠
بدل تذاكر السفر	-	٣,٢٣٤
مخصص ديون مشكوك في تحصيلها	-	٢,٠٠٠,٠٠٠
	١,٠٠٦,٧٩٣	٣,٨١٠,٢٤٠

(١٤) إدارة المخاطر

مخاطر أسعار الفائدة

لا تعد مخاطر أسعار الفائدة السوقية ذات أهمية بالنسبة للجمعية حيث ليس لديها قروض تحمل فوائد.

مخاطر السيولة

تتمثل مخاطر السيولة في عدم قدرة الجمعية على مقابلة التزاماتها المتعلقة بالالتزامات المالية حال إستحقاقها. تتم مراقبة إحتياجات السيولة دورياً وتعمل الإدارة على التأكد من توفر سيولة كافية لمقابلة أي التزامات عند استحقاقها. ولا تعتقد الإدارة أن الجمعية معرضة لمخاطر مؤثرة تتعلق بالسيولة لطبيعة نشاط الجمعية ومحدودية الالتزامات مقارنة بالأصول.

مخاطر الائتمان

تتمثل مخاطر الإئتمان في اخفاق العميل أو الطرف المقابل في أداة مالية في الوفاء بالتزامه قبل الجمعية والتسبب في تكبد خسارة مالية . إن الأدوات المالية الخاصة بالجمعية التى يمكن أن تتعرض لمخاطر الإئتمان تتضمن بشكل أساسي أرصدة البنك والذمم المدينة الأخرى. تقوم الجمعية بإيداع أموالها فى مصارف مالية ذات موثوقية وذات قدرة إئتمانية عالية ولا تتوقع الإدارة وجود مخاطر إئتمان هامة تنتج من ذلك، وتقوم الإدارة بمراقبة الذمم المدينة الأخرى ولا تتوقع وجود مخاطر إئتمان هامة تتعلق بالذمم المدينة.

مخاطر أسعار العملات

تتمثل مخاطر أسعار العملات في التغيرات و التذبذبات المحتملة في معدلات العملات التي قد تؤثر سلباً على قيم الأصول و الالتزامات أو على التدفقات النقدية. وتراقب الإدارة تقلبات أسعار العمولات وتعتقد أن تأثير مخاطر أسعار العملات غير مؤثر لأن معظم تعاملاتها على المستوى المحلي.

(١٥) أرقام المقارنة

تم إعادة تبويب أرقام المقارنة لتتماشى مع تبويب السنة

(١٦) إعتماد القوائم المالية

تمت الموافقة والإعتماد للقوائم المالية للجمعية من قبل مجلس الادارة بتاريخ ٢٥ يونيو ٢٠٢٣ م

مع خالص الشكر والتقدير

"مجلس إدارة جمعية العوامية الخيرية"

رؤية VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
National Center for Non-Profit Sector